

**WYTYCZNE DOTYCZĄCE SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD DZIAŁANIA  
DOMÓW KULTURY SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „OSIEDLE MŁODYCH” W POZNANIU  
W OKRESIE TRWANIA EPIDEMII LUB STANU ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsze wytyczne określają zasady bezpieczeństwa obowiązujące na terenie Domów Kultury SM „Osiedle Młodych” w Poznaniu w okresie epidemii COVID-19 lub stanu zagrożenia epidemicznego, dotyczące wszystkich pracowników Działu Kultury, osób prowadzących zajęcia (instruktorów) oraz osób uczestniczących w zajęciach i wydarzeniach organizowanych w Domach Kultury i ich opiekunów prawnych.
2. Celem procedury jest:
  - 1) zminimalizowanie zagrożenia zakażeniem koronawirusem lub wystąpienia choroby COVID-19;
  - 2) umożliwienie dzieciom i osobom dorosłym wzięcia udziału w zajęciach i wydarzeniach organizowanych przez Domy Kultury.
3. Wytyczne określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.
4. Uczestnictwo w zajęciach i wydarzeniach organizowanych w Domach Kultury powinno następować po przeanalizowaniu przez uczestnika zajęć czy wydarzeń lub jego opiekuna prawnego ryzyka związanego z zachorowaniem na COVID-19.

**§ 2**

**ORGANIZACJA PRACY DOMÓW KULTURY**

1. Harmonogram pracy ustalany jest niezależnie dla każdego Domu Kultury przez jego Kierownika i zależy od organizacji i charakteru zajęć prowadzonych w danym obiekcie oraz obowiązujących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, lub stanu zagrożenia epidemicznego, wynikających z odrębnych przepisów i wytycznych sformułowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego w porozumieniu z Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwem Sportu i Turystyki oraz Ministerstwem Rozwoju i Technologii.
2. Do placówek mają wstęp tylko pracownicy Domu Kultury, osoby prowadzące zajęcia, uczestnicy zajęć i w wyjątkowych sytuacjach ich opiekunowie prawni.
3. Zajęcia odbywają się według podanego uczestnikom harmonogramu.
4. Harmonogram pracy powinien uwzględniać 15-minutowe odstępy między wchodzącymi i wychodzącymi uczestnikami zajęć, korzystającymi z jednej sali oraz zasadę, że grupy

uczestników zajęć nie spotykają się ze sobą w częściach wspólnych Domu Kultury – tj. ciągi komunikacyjne, węzły sanitarne, szatnie itp.

5. Używane podczas zajęć przedmioty podlegają każdorazowo po zakończeniu zajęć dezynfekcji.
6. Sale, w których odbywają się zajęcia, są wietrzone po każdym zajęciu.
7. W ciągu dnia prowadzone są systematycznie prace porządkowe w salach, łazienkach, korytarzach, odbywa się dezynfekcja klamek, kontaktów, poręczy itp.
8. Na koniec dnia, po opuszczeniu przez uczestników zajęć Domu Kultury, wszystkie pomieszczenia i sprzęty w placówce są dokładnie sprzątane, myte i dezynfekowane.
9. Po dezynfekcji, zgodnie z zaleceniami producenta odnośnie stosowania środków dezynfekujących, pomieszczenia są wietrzone.

### **§ 3**

#### **WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH I WYDARZENIACH**

1. W zajęciach i wydarzeniach może brać udział osoba zdrowa, to znaczy bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, takich jak: katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe objawy.
2. Uczestnicy zajęć i wydarzeń oraz ich opiekunowie prawni są zobowiązani do rygorystycznego przestrzegania zasad ostrożności (odstęp 1,5 m, maseczki).
3. Każdy uczestnik zajęć i wydarzeń przed wejściem do Domu Kultury jest zobowiązany do dezynfekcji rąk i zakrycia ust i nosa.

### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ I WYDARZEŃ I ICH OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

1. Uczestnicy zajęć i wydarzeń oraz ich opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania wytycznych dotyczących szczegółowych zasad działania Domów Kultury Spółdzielni Mieszkaniowej „Osiedle Młodych” w Poznaniu w okresie trwania epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego.
2. Uczestnicy zajęć i ich opiekunowie prawni bezwzględnie stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas powrotu do udziału w zajęciach, jeśli wcześniej uczestnik zajęć chorował.
3. Uczestnicy zajęć i wydarzeń są zobowiązani, jeżeli to możliwe do zachowania dystansu społecznego – 1,5 m, posiadania i stosowania środków ochrony osobistej, w tym do zasłaniania ust i nosa we wszystkich pomieszczeniach Domu Kultury. Z obowiązku zasłaniania ust i nosa zwolnione są osoby uczestniczące w zajęciach sportowych, po wejściu na salę, w której odbywają się zajęcia.
4. Uczestnicy zajęć i wydarzeń przy każdym wejściu i wyjściu z Domu Kultury, a także przed zajęciami, po wyjściu z zajęć i po skorzystaniu z toalety odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.

5. Opiekunowie prawni uczestników zajęć i wydarzeń są zobowiązani do regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny: unikania dotykania oczu, nosa i ust, częstego mycia rąk wodą z mydłem, niepodawania ręki na powitanie, odpowiedniego sposobu zasłaniania twarzy podczas kichania czy kaszlu zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
6. Opiekunowie prawni uczestników zajęć i wydarzeń są zobowiązani do odbierania telefonów z Domu Kultury.

## § 5

### OBYWIAŹKI KIEROWNIKA DOMU KULTURY

1. Kierownik Domu Kultury dostosowuje wytyczne obowiązujące w Domu Kultury do obowiązujących przepisów w zakresie zwiększonego reżimu sanitarnego, w warunkach epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego.
2. Kierownik Domu Kultury organizuje pracę personelu na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego.
3. Kierownik Domu Kultury zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania uczestnika lub pracownika.
4. Kierownik Domu Kultury zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni, w tym zapewnia przy wejściu na teren Domu Kultury dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).
5. Kierownik Domu Kultury monitoruje przestrzeganie niniejszych wytycznych przez pracowników/instruktorów Domu Kultury, uczestników zajęć oraz opiekunów prawnych uczestników zajęć.

## § 6

### OBYWIAŹKI PRACOWNIKÓW/INSTRUKTORÓW

1. Każdy pracownik/instruktor Domu Kultury jest zobowiązany do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
2. W przypadku podejrzenia choroby, w tym zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka), pracownik/instruktor zobowiązany jest do zastosowania się do decyzji lekarza i pozostania w domu. O fakcie tym pracownik/instruktor bezzwłocznie zawiadamia Kierownika Domu Kultury.
3. Wszyscy pracownicy/instruktorzy wchodzi i wychodzą z Domu Kultury wyznaczonym wejściem/wyjściem.
4. Każdorazowo przy wejściu i wyjściu z placówki oraz w trakcie pracy pracownicy/instruktorzy odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.
5. Pracownicy nie przemieszczają się po placówce bez uzasadnionej potrzeby.
6. Pracownicy/instruktorzy – pracują wg ustalonego przez Kierownika DK harmonogramu.

7. Pracownicy/instruktorzy są zobowiązani do:
  - a) wyjaśniania uczestnikom zajęć, w tym szczególnie dzieciom, jakie zasady obowiązują w Domu Kultury i dlaczego zostały wprowadzone;
  - b) przypominania i dawania przykładu; zwracania uwagi, aby uczestnicy zajęć w tym szczególnie dzieci często i regularnie myły ręce, w tym po skorzystaniu z toalety;
  - c) po zajęciach z daną grupą wietrzenia pomieszczenia/sali;
  - d) dezynfekowania po każdym zajęciu przedmiotów używanych podczas zajęć;
8. Pracownicy obsługi są zobowiązani do:
  - a) wykonywania codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dystansu społecznego 1,5 m i utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych;
  - b) na bieżąco dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, blatów, itp.
  - c) czyszczenia i dezynfekowania sprzętu oraz przedmiotów używanych przez uczestników zajęć przynajmniej 2 razy na dobę.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dom Kultury podejmuje wszelkie niezbędne środki bezpieczeństwa, jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażeniem COVID-19.
2. Wytyczne obowiązują wszystkich uczestników od ogłoszenia do ich odwołania.