

REGULAMIN
montażu i eksploatacji wodomierzy oraz
zasad rozliczania kosztów zużycia wody, odprowadzania ścieków i dostawy ciepła
do podgrzania wody użytkowej w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej
„Osiedle Młodych” w Poznaniu

I. Postanowienia ogólne

1. Podstawa prawna:
 - a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (z późniejszymi zmianami);
 - b) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.08.1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (z późniejszymi zmianami);
 - c) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla przyrządów pomiarowych (z późniejszymi zmianami);
 - d) Statut Spółdzielni Mieszkaniowej „Osiedle Młodych” w Poznaniu;
 - e) Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz ustalania wysokości opłat za lokale w Spółdzielni Mieszkaniowej „Osiedle Młodych” w Poznaniu.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Spółdzielnia - Spółdzielnia Mieszkaniowa „Osiedle Młodych” w Poznaniu;
 - b) Kierownictwo Osiedla/i – wyodrębniona organizacyjnie i gospodarczo jednostka Spółdzielni;
 - c) lokal – lokal mieszkalny oraz pracownia plastyczna;
 - d) użytkownik lokalu - osoba fizyczna lub prawna posiadająca spółdzielcze lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu, prawo odrębnej własności lokalu oraz najemca lokalu tj. użytkownik, który ma podpisaną umowę najmu lokalu mieszkalnego ze Spółdzielnią, a także osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego;
 - e) wodomierz główny – wodomierz/e mierzący/e ilość pobranej wody, zainstalowany/e na przyłączy/ach wodociągowym/wych w budynku;
 - f) wodomierz – wodomierz zamontowany w lokalu, mierzący pobór wody, który posiada ważną cechę legalizacyjną oraz plombę;
 - g) urządzenie zdalnego odczytu – urządzenie zamontowane na wodomierzu służące do zdalnego przesyłania danych o wskazaniach wodomierza;
 - h) lokal opomiarowany – lokal wyposażony w wodomierze z urządzeniem zdalnego odczytu, w którym liczba wodomierzy jest zgodna z liczbą podejść od pionów zakończonych punktami czerpalnymi wody w danym lokalu i rejestrujących zużycie wody;
 - i) lokal nieopomiarowany – lokal niewyposażony w wodomierze, wodomierze z urządzeniem zdalnego odczytu lub posiadający niesprawny wodomierz przynajmniej na jednym podejściu od pionów zakończonych punktami czerpalnymi wody w danym lokalu;
 - j) rozliczenie – rozliczenie miesięcznych zaliczek uiszczonych przez użytkownika danego lokalu w okresie rozliczeniowym z kosztami rzeczywistego zużycia wody i odprowadzonych ścieków oraz kosztami dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej z uwzględnieniem wysokości opłaty za m³ wody i odprowadzanych ścieków oraz podgrzewu wody w okresie rozliczeniowym;

- k) odczyt instalacyjny – potwierdzony przez użytkownika lokalu stan początkowy nowo montowanego wodomierza w dniu oddania go do eksploatacji oraz stan końcowy wymienianego wodomierza;
- l) zweryfikowany adres mailowy – adres mailowy stosowany do korespondencji z użytkownikiem lokalu na podstawie złożonego i zweryfikowanego oświadczenia osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu mieszkalnego.

II. Zakres stosowania Regulaminu

1. Regulamin określa zasady montażu i eksploatacji wodomierzy, zasady rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków oraz kosztów dostawy ciepła na potrzeby podgrzania wody użytkowej, prawa i obowiązki Spółdzielni oraz użytkowników lokali położonych w nieruchomościach zarządzanych przez Spółdzielnię.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich lokali pozostających w zasobach Spółdzielni, a także zarządzanych przez Spółdzielnię z mocy prawa lub w wyniku zawarcia stosownych umów, które to lokale wyposażone są w instalacje wody zimnej i ciepłej zasilanej z miejskiej sieci wodociągowej oraz w których do podgrzania wody użytkowej używane jest ciepło dostarczone z miejskiej sieci ciepłej.

III. Prawa i obowiązki Spółdzielni oraz zasady montażu i eksploatacji wodomierzy indywidualnych

1. Montaż wodomierzy wraz z urządzeniami zdalnego odczytu w lokalach, w tym ich wymianę legalizacyjną, realizują Kierownictwa Osiedla/i w ramach zatwierdzonych planów remontowych z funduszu remontowego danej nieruchomości.
2. W przypadku wymiany legalizacyjnej wodomierzy:
 - a) Kierownictwo Osiedla/i lub upoważniony przez to Kierownictwo podmiot zawiadamia użytkownika lokalu o terminie wymiany wodomierzy poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń na klatkach schodowych. Informacja musi być wywieszona co najmniej 7 dni przed terminem planowanej wymiany wodomierzy;
 - b) W przypadku nieudostępnienia lokalu przez użytkownika lokalu we wskazanym w ust. 2a terminie, Kierownictwo Osiedla/i lub upoważniony przez to Kierownictwo podmiot wzywa pisemnie użytkownika lokalu do udostępnienia lokalu korespondencją umieszczoną w skrzynce pocztowej na 7 dni przed wyznaczonym terminem;
 - c) W przypadku nieudostępnienia lokalu przez użytkownika lokalu we wskazanym w ust. 2b terminie, Kierownictwo Osiedla/i lub upoważniony przez to Kierownictwo podmiot informuje właściciela lokalu o trzecim terminie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Kierownictwo Osiedla/i wprowadza dane wodomierzy do systemu informatycznego. System ten zawiera dane o:
 - a) adresie instalacji;
 - b) miejscu instalacji (kuchnia/łazienka);
 - c) przeznaczeniu wodomierza (zimna woda, ciepła woda);
 - d) numerze fabrycznym wodomierza;
 - e) numerze plomby na instalacji;
 - f) dacie montażu;
 - g) wartości odczytu instalacyjnego.

4. Wszelkie roboty na instalacji wody zimnej lub ciepłej lokalu, związane z koniecznością naruszenia plomb wodomierzy można prowadzić jedynie na podstawie pisemnej zgody Kierownictwa Osiedla/i, wydawanej na wniosek użytkownika lokalu.
5. Bezzwłocznie po zakończeniu prac na instalacji wody zimnej lub ciepłej w lokalu, związanych z koniecznością naruszenia plomb wodomierzy, użytkownik lokalu jest zobowiązany zgłosić do Kierownictwa Osiedla/i możliwość ponownego zaplombowania wodomierzy.
6. W przypadku przeprowadzenia prac, o których mowa w pkt III ust. 4 Regulaminu bez zgody Kierownictwa Osiedla/i koszty zużycia wody dla takiego lokalu określone są jak dla lokalu nieopomiarowanego. Powyższa zasada stosowana jest również w przypadku stwierdzenia naruszenia lub braku plomby na którymkolwiek wodomierzu zamontowanym w lokalu lub plomby na instalacji mocującej wodomierz. Lokal będzie traktowany jako lokal nieopomiarowany od ostatniego rozliczenia. Kierownictwo Osiedla/i może jednak podjąć decyzję, że lokal będzie traktowany jako lokal nieopomiarowany w okresie wcześniejszym, jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami danego przypadku, w szczególności gdy uprawdopodobnione zostało, że prace, o których mowa w pkt III ust. 4 lub naruszenie plomby albo jej brak miały miejsce przed okresem objętym bieżącym rozliczeniem. Termin na dokonanie rozliczeń w takim przypadku biegnie od chwili stwierdzenia przeprowadzenia prac, o których mowa w pkt III ust. 4 lub stwierdzenia naruszenia lub braku plomby na którymkolwiek wodomierzu zamontowanym w lokalu lub plomby na instalacji mocującej wodomierz. W przypadku podjęcia decyzji o rozliczeniu lokalu jako lokalu nieopomiarowanego w okresie wcześniejszym niż bieżące rozliczenie, Kierownictwo Osiedla/i dokona korekty wcześniejszych rozliczeń.
7. Na pisemny wniosek użytkownika lokalu Kierownictwo Osiedla/i dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza poprzez przekazanie wodomierza do jednostki zewnętrznej uprawnionej do kontroli poprawności działania wodomierzy. W przypadku stwierdzenia poprawnego działania wodomierza, koszt kontroli oraz koszt wymienionego wodomierza obciąża użytkownika lokalu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza powyższe koszty obciążają Kierownictwo Osiedla/i. Sprawdzeniu podlega jedynie wodomierz bez urządzenia zdalnego odczytu.
8. W przypadku stwierdzenia różnicy między wskazaniami wodomierza, a wskazaniami urządzenia zdalnego odczytu, Kierownictwo Osiedla/i dokonuje sprawdzenia poprawności działania urządzenia zdalnego odczytu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzenia zdalnego odczytu, Spółdzielnia dokona wymiany tego urządzenia lub wodomierza wraz z urządzeniem zdalnego odczytu.
9. W uzasadnionych przypadkach Kierownictwo Osiedla/i dokonuje kontroli stanu technicznego instalacji wody zimnej i ciepłej w lokalu, w szczególności stanu technicznego wodomierzy, urządzeń zdalnego odczytu, stanu plomb, stanu instalacji i baterii punktów czerpalnych.

IV. Prawa i obowiązki użytkowników lokali

1. Obowiązkiem użytkownika lokalu jest utrzymanie należytego stanu wodomierzy umożliwiającego jego sprawne funkcjonowanie i odczyt. Podejmowanie jakichkolwiek działań zakłócających pracę lub odczyt wskazań wodomierzy, jak i zakłócających pracę lub przesył danych z urządzenia zdalnego odczytu jest zabronione.
2. Użytkownik lokalu jest zobowiązany udostępnić lokal i zapewnić swobodny dostęp do wodomierzy lub urządzeń zdalnego odczytu celem ich montażu, odczytu, wymiany i kontroli technicznej. Każdorazowo, w przedstawionych przypadkach należy

- bezwzględnie zapewnić swobodny dostęp do wodomierzy oraz urządzeń zdalnego odczytu pracownikom działu technicznego Kierownictwa Osiedla/i oraz podmiotom posiadającym pisemne upoważnienia Kierownictwa Osiedla/i.
3. Użytkownik lokalu po otrzymaniu rozliczenia każdorazowo jest zobowiązany do weryfikacji odczytu wodomierza zawartego w rozliczeniu zużycia wody z rzeczywistym stanem wskazań wodomierza, zgodnie z pkt VI ust. 4.
 4. W razie stwierdzenia uszkodzenia mechanicznego wodomierza, urządzenia zdalnego odczytu lub plomby na instalacji mocującej wodomierz lub nieprawidłowości we wskazaniach wodomierza lub urządzenia zdalnego odczytu co do zużycia wody (np. wodomierz nie liczy zużycia lub wodomierz wskazuje inną wartość niż wynika z odczytów urządzenia zdalnego odczytu), użytkownik lokalu zobowiązany jest niezwłocznie i nie później niż w terminie 7 dni od stwierdzenia uszkodzenia lub nieprawidłowości, powiadomić o tym fakcie Kierownictwo Osiedla/i.
 5. W przypadku uszkodzenia wodomierza lub urządzenia zdalnego odczytu przez użytkownika lokalu wszelkie koszty związane z ich wymianą ponosi użytkownik lokalu.
 6. W przypadku zmiany użytkownika lokalu (np. sprzedaż, darowizna) zbywający lub nabywający lokal zobowiązany jest do dostarczenia do Kierownictwa Osiedla/i protokołu zdawczo – odbiorczego w ciągu 7 dni od daty podpisania aktu notarialnego, celem dokonania rozliczenia. Niedostarczenie powyższego dokumentu do Kierownictwa Osiedla/i skutkować będzie przejęciem przez nowego użytkownika lokalu zobowiązania wynikającego z rozliczenia dotychczasowego użytkownika lokalu wraz z ustalonymi dla niego miesięcznymi zaliczkami na wodę i ścieki oraz podgrzew wody użytkowej.

V. Zasady rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków oraz kosztów dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej

1. Koszty dostarczonej wody oraz odprowadzanych ścieków ustalane są na podstawie zużycia określonego zgodnie ze wskazaniem wodomierzy (m^3) i z uwzględnieniem stawek stosowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Koszty dostawy ciepła do przygotowania ciepłej wody użytkowej dzielone są na:
 - a) koszty stałe (grupa kosztów z faktur dostawcy ciepła, która jest naliczana w węźle cieplnym na podstawie mocy zamówionej dla celów przygotowania ciepłej wody). Koszty te rozliczane są na poszczególnych użytkowników lokali proporcjonalnie do powierzchni lokali oraz lokali użytkowych podłączonych do instalacji ciepłej wody użytkowej. W podziale kosztów stałych uczestniczą wszystkie lokale podłączone do instalacji ciepłej wody użytkowej. Koszty stałe za podgrzanie wody użytkowej wyliczane są w oparciu o stawki wynikające z taryfy dostawcy ciepła i zatwierdzone przez Zarząd Spółdzielni na wniosek Kierownictwa Osiedla/i;
 - b) koszty zmienne (grupa kosztów z faktur dostawcy ciepła, która jest naliczana na podstawie wskazań liczników ciepła zamontowanych na węzłach cieplnych, tj. zużycie energii). Koszty te rozliczane są proporcjonalnie do wskazań wodomierzy ciepłej wody.

Fizyczną jednostką rozliczeniową kosztu podgrzania wody jest $1m^3$. Na całkowity koszt $1m^3$ ciepłej wody użytkowej składa się koszt $1m^3$ wody i odprowadzanych ścieków oraz koszt dostawy ciepła do podgrzania $1m^3$ wody użytkowej.

Wysokość stawki do rozliczania kosztów zmiennych podgrzewu wody zatwierdza Zarząd Spółdzielni na wniosek Kierownictwa Osiedla/i na podstawie poniesionych kosztów dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej w danej jednostce rozliczeniowej umniejszonych o wpływy z opłat ryczałtowych oraz skorygowanych o wynik z poprzedniego okresu rozliczeniowego danej jednostki rozliczeniowej.

3. Najmniejszą jednostką rozliczeniową są lokale podłączone do wewnętrznej sieci wodociągowej wyposażonej w główny licznik wody oraz węzeł cieplny zasilający wewnętrzną instalację ciepłej wody użytkowej. Wielkość jednostki rozliczeniowej określa Zarząd Spółdzielni na wniosek Kierownictwa Osiedla/i.
4. Rozliczenia zużycia wody i ścieków oraz dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej w lokalach opomiarowanych są wykonywane na podstawie rzeczywistych wskazań wodomierzy, które mogą być przekazane za pośrednictwem urządzeń zdalnego odczytu z zastrzeżeniem pkt V ust. 9.
5. W lokalach nieopomiarowanych, w których nie zostały zamontowane wodomierze, do rozliczeń przyjmuje się stawkę opłaty ryczałtowej określoną przez Zarząd Spółdzielni z zastrzeżeniem pkt V ust. 6. Ustalona stawka jest pomnożona przez liczbę osób zamieszkałych w danym lokalu przyjętą na podstawie złożonego oświadczenia przez użytkownika lokalu.
6. W lokalach nieopomiarowanych na skutek awarii wodomierza (uszkodzenia mechanicznego lub innego zdarzenia skutkującego nieprawidłowym pomiarem) lub bezskutecznego upływu terminu wskazanego w pkt III ust. 2, do rozliczeń przyjmuje się średnie zużycie z poprzedniego okresu rozliczeniowego, w którym wodomierz działał prawidłowo.
7. Użytkownik lokalu, który nie udostępnił lokalu do wymiany wodomierzy lub nie zapewnił swobodnego dostępu do wodomierzy umożliwiającego wymianę urządzeń, podlega rozliczeniu zgodnie z pkt V ust. 6 Regulaminu, a od następnego miesiąca po dokonaniu rozliczenia będzie obciążany stawką opłaty ryczałtowej, o której mowa w pkt V ust. 5. O zmianie formy rozliczenia użytkownik lokalu będzie poinformowany pismem przekazanym przez gospodarza domu za potwierdzeniem odbioru, poprzez zweryfikowany adres mailowy lub listem poleconym.
8. W przypadku awarii wodomierza termin na dokonanie rozliczeń w sposób, o którym mowa w pkt V ust. 6 biegnie od chwili montażu nowego wodomierza w miejsce wodomierza, który uległ awarii.
9. W przypadku rozbieżności wskazań pomiędzy wodomierzem a urządzeniem zdalnego odczytu, rozliczenie dla całego okresu funkcjonowania wodomierza zostanie dokonane na podstawie rzeczywistego wskazania wodomierza, przy czym termin dla dokonania tego rozliczenia biegnie od dnia wymiany urządzenia zdalnego odczytu na sprawne lub wymiany legalizacyjnej wodomierza z urządzeniem zdalnego odczytu, w którym to dniu dokonany zostanie faktyczny odczyt stanu wodomierza (odczyt instalacyjny).

VI. Rozliczenie kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków oraz dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej

1. Odczytów wodomierzy za pośrednictwem urządzeń zdalnego odczytu oraz rozliczenia kosztów zużycia dokonuje Kierownictwo Osiedla/i minimum jeden raz w roku. Kierownictwo Osiedla/i może określić krótsze okresy rozliczeniowe.
2. O terminie odczytu Kierownictwo Osiedla/i informuje użytkowników lokali poprzez wywieszenie na klatkach schodowych komunikatu minimum 7 dni przed planowanym odczytem, wskazując w nim dzień w którym odczyt nastąpi.
3. Kierownictwo Osiedla/i po dokonaniu odczytu, o którym mowa w pkt VI ust. 1 sporządza rozliczenie. Rozliczenie oraz zawiadomienie o wysokości nowych zaliczek na poczet opłat za zużycie wody i odprowadzanie ścieków oraz podgrzanie wody użytkowej zostanie przekazane użytkownikom lokali nie później niż 90 dni po dokonaniu odczytu.
4. Użytkownik lokalu opomiarowanego zobowiązany jest do zapisania wskazań wodomierzy na dzień odczytu (podany w komunikacie, o którym mowa

- w pkt VI ust. 2) i sprawdzenia ich zgodności ze stanem wskazanym w rozliczeniu wykonanym przez Kierownictwo Osiedla/i, bezzwłocznie po otrzymaniu tego rozliczenia.
5. W przypadku różnic we wskazaniach zgodnie z pkt VI ust. 4 użytkownik lokalu zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Kierownictwo Osiedla/i w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozliczenia. W przypadku braku takiego zgłoszenia we wskazanym terminie, zużycie wody ujęte w rozliczeniu uznawane jest za zgodne ze wskazaniami wodomierzy, z zastrzeżeniem uprawnienia Kierownictwa Osiedla/i do rozliczenia lokalu zgodnie z pkt V ust. 9 Regulaminu.
 6. Brak odczytu wszystkich wodomierzy w danym lokalu uniemożliwia dokonanie rozliczenia takiego lokalu. W przypadku lokali, w których nie dokonano odczytu zużycia wody i ścieków, Kierownictwo Osiedla/i pisemnie wzywa użytkownika lokalu do dostarczenia wskazań wodomierzy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wezwanie może być przekazane przez gospodarza domu za potwierdzeniem odbioru, poprzez zweryfikowany adres mailowy lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do dostarczenia wskazań wodomierzy do Kierownictwa Osiedla/i osobiście lub w formie pisemnej. Jeżeli użytkownik nie dostarczy odczytu, Kierownictwo Osiedla/i dokona rozliczenia na podstawie średniego zużycia w lokalu z poprzedniego okresu rozliczeniowego.
 7. Opłaty za zużycie wody i odprowadzanie ścieków oraz dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej wnoszone są przez użytkowników lokali w formie miesięcznych zaliczek w ramach comiesięcznych opłat za lokal. Wysokość tych zaliczek ustalana jest indywidualnie dla każdego lokalu na podstawie taryf oraz prognoz ilości zużycia wody wynikających z kosztów poprzedniego okresu rozliczeniowego.
 8. W uzasadnionych przypadkach (w szczególności zmiany właściciela lokalu lub zmiany sposobu użytkowania lokalu), użytkownik lokalu ma prawo złożyć pisemny wniosek o zmianę wysokości miesięcznych zaliczek kosztów wody zimnej i odprowadzania ścieków oraz kosztów ciepłej wody. Wnioski będą indywidualnie rozpatrywane przez Kierownictwo Osiedla/i.
 9. Kierownictwo Osiedla/i ma prawo do zmiany wysokości zaliczek w przypadku zmiany cen za wodę i odprowadzane ścieki przez przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne oraz zmiany taryf za dostarczone ciepło do podgrzania wody użytkowej wprowadzone przez przedsiębiorstwo ciepłownicze.
 10. W przypadku wykazania nadpłaty w wyniku rozliczenia, kwota ta zostaje przeznaczona na pokrycie ewentualnych zaległości w opłatach za lokal lub innych zobowiązań wobec Spółdzielni oraz na bieżące opłaty za lokal.
 11. Niedopłata wynikająca z rozliczenia powinna być uregulowana wraz z opłatą za lokal za najbliższy miesiąc następujący po otrzymaniu rozliczenia.
 12. W przypadku, w którym przy wymianie wodomierza stwierdzone zostaną różnice między wskazaniami wodomierza, a wskazaniami urządzenia zdalnego odczytu, Kierownictwo Osiedla/i dokonuje korekty wszystkich rozliczeń wykonanych na podstawie wskazań urządzenia zdalnego odczytu w okresie funkcjonowania wodomierza. Korekta uwzględni zużycia wody oraz koszty dostawy ciepła do podgrzania wody użytkowej według obowiązujących w danych okresach cen i stawek opłat proporcjonalnie do okresów rozliczeniowych.
 13. W sytuacjach nie ujętych w niniejszym Regulaminie, Zarząd Spółdzielni, na wniosek Kierownika Osiedla/i podejmuje decyzję o indywidualnym sposobie rozliczania kosztów zużycia wody, odprowadzania ścieków oraz kosztów dostawy ciepła do przygotowania ciepłej wody.
 14. Kierownictwo Osiedla/i w kosztach eksploatacji i utrzymania nieruchomości uwzględnia koszty wynikające z różnicy wskazań wodomierzy głównych oraz sumy

wskazań wodomierzy lokali (z uwzględnieniem kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków dla lokali nieopomiarowanych).

VII. Reklamacje

1. Użytkownik lokalu ma prawo wnieść do Kierownictwa Osiedla/i reklamację w sprawie rozliczenia w formie pisemnej w ciągu 30 dni od otrzymania rozliczenia.
2. Reklamacja złożona po upływie terminu określonego w ust. 1 nie podlega rozpatrzeniu.
3. Wniesienie przez użytkownika lokalu reklamacji nie zwalnia go, do czasu rozpatrzenia reklamacji, z obowiązku ponoszenia opłat w wysokości zaliczek ustalonych na podstawie rozliczenia wody.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Uchyla się *Regulamin montażu i eksploatacji wodomierzy oraz zasad rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków oraz energii cieplnej dla podgrzania wody użytkowej w zasobach SM „Osiedle Młodych” w Poznaniu* uchwalony przez Radę Nadzorczą na mocy uchwały nr 18/2020 z dnia 18 czerwca 2020 roku.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.